



คำสั่งโรงเรียนโนนเทพ

ที่ 26 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อและรับมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนโนนเทพ ประกาศรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ระหว่างวันที่ 9 มีนาคม ถึง 2 เมษายน 2565 และรับมอบตัวนักเรียนในวันที่ 3 เมษายน 2565 เพื่อให้การรับสมัครและรับมอบตัวนักเรียนดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีแก่ราชการและโรงเรียน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39(1) บริหารกิจการสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการและสถานศึกษาหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2546 จึงแต่งตั้งบุคลากรโรงเรียนโนนเทพปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---|----------------------------|
| 1.1 นายเจษฎา สหุรัมย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนเทพ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายมีฉัตร ศรีเที่ยง | ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนโนนเทพ | กรรมการ |
| 1.3 นางจันทร์ฉาย จวงจันทร์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ | กรรมการ |
| 1.4 นางอัมราภรณ์ ห้าวหาญ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 1.5 นายปรีชา สีตะเกษ | หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ | กรรมการ |
| 1.6 นางเบญจมาศ สาดา | หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.7 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา กำหนดรูปแบบวิธีการในการรับนักเรียนและพิจารณาตัดสินปัญหาที่เกิดขึ้น

2. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการรับนักเรียน การจัดห้องเรียน และการรับมอบตัวนักเรียน

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|-------------------|----------------------------|
| 2.1 นางเบญจมาศ สาดา | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางอัมราภรณ์ ห้าวหาญ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.3 นายปรีชา สีตะเกษ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.4 นางสุพรรณณี ชัยสาร | ครู | กรรมการ |
| 2.5 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.6 นางสาวนิศารัตน์ อินทร์เหลา | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.7 นางสาวอุมารินทร์ อินทะนัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. วางแผนกำหนดรูปแบบในการรับสมัคร และจัดเตรียมเอกสารในการรับสมัคร

2. สรุปผลการรับสมัครรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

3. คณะกรรมการจัดทำป้ายรับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------------------|---------------|
| 3.1 นางเบญจมาศ สาดา | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นายไพโรจน์ วิชาลศาสตร์บำรุงพนักงานราชการ | | กรรมการ |

/3.3 นายกัณฑ์เอนก...

- | | | |
|------------------------------|--------------|---------------------|
| 3.3 นายกัณฑ์เอนก บุญลาภ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 3.4 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. จัดทำป้ายประกาศการรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4 ประจำปีการศึกษา 2565 ติดตั้งในบริเวณหน้าโรงเรียน 1 จุด และป้ายรับมอบตัวนักเรียน ติดตั้งบริเวณใต้ถุนอาคารอินทระเทพ

4. คณะกรรมการจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 4.1 นายปรีชา สีตะแกะ | ครูชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางอมรรัตน์ สุขเป็ง | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4.3 นายพีระ พลรัักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4.4 นายลิขิต สิงจานุสงค์ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 4.5 นายไพโรจน์ วิศาลศาสตร์บำรุง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 4.6 นายกัณฑ์เอนก บุญลาภ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 4.7 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 4.8 นายวิฑูรย์ มหานาม | ช่างครุภัณฑ์ ชั้น 4 | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมโต๊ะในการรับสมัครและรับมอบตัวนักเรียนที่บริเวณใต้ถุนอาคารอินทระเทพ
2. จัดป้ายนิเทศในการติดประกาศต่าง ๆ จากทางโรงเรียน
3. จัดเตรียมน้ำดื่มในแต่ละวันเพื่อไว้บริการนักเรียนและผู้ปกครองที่มาสมัคร/มอบตัวนักเรียน

5. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารในการรับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|------------------|----------------------------|
| 5.1 นางอัมราภรณ์ หัวหาญ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นางเบ็ญจมาศ สาดา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 5.3 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 5.4 นางสาวสุพาภรณ์ ศาลา | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 5.5 นางสุพรรณณี ชัยसार | ครู | กรรมการ |
| 5.6 นางสาวกมลนทรศรี รัตนตรีวงศ์ ครู | | กรรมการ |
| 5.7 นายปรีชา สีตะแกะ | ครูชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมใบสมัครและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการรับสมัคร/รับมอบตัวนักเรียน
2. จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับประกาศจากทางโรงเรียนในการรับสมัคร/มอบตัวนักเรียน

6. คณะกรรมการกลางในการรับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------|----------------------------|
| 6.1 นางอัมราภรณ์ หัวหาญ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นางรัตน์จินันท์ พลรัักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 6.3 นางจันทร์ฉาย จวงจันทร์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 6.4 นางสุพรรณณี ชัยसार | ครู | กรรมการ |
| 6.5 นายปรีชา สีตะแกะ | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 6.6 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนในแต่ละวัน
3. พิจารณาตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการรับสมัคร นำเสนอผลการคัดเลือกและการจัดห้องเรียน เพื่อให้คณะกรรมการอำนวยความสะดวกให้ความเห็นชอบ และประกาศให้นักเรียนทราบ
4. บันทึกข้อมูลรายงานการรับสมัครนักเรียนเข้าสู่ระบบออนไลน์เมื่อเสร็จสิ้นการรับสมัครในแต่ละวัน

/7. คณะกรรมการรับสมัคร...

7. คณะกรรมการรับสมัคร ประกอบด้วย

วัน เดือน ปี	เวลา	คณะกรรมการรับสมัคร	หมายเหตุ
21-22 มีนาคม 2565	08.30 น.-16.30 น.	1. นายพีระ พลรักษ์ 2. นางสาวสุพาภรณ์ ศาลา 3. นางสาวนิศารัตน์ อินทร์เหล่า 4. นายไพโรจน์ วิศาลศาสตร์บำรุง	หัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย
23-24 มีนาคม 2565	08.30 น.-16.30 น.	1. นางจันทร์ฉาย จวงจันทร์ 2. นางสาวกมลวรรณรัตน์ รัตนตรัยวงศ์ 3. นายกัณฑ์เอนก บุญลาภ	หัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย
25-26 มีนาคม 2565	08.30 น.-16.30 น.	1. นายมีฉัตร ศรีเที่ยง 2. นางอมรรัตน์ สุขเป็ง 3. นางสุพรรณิ ชัยสาร 4. นายลิขิต สิงจานุสงค์	หัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย
27-28 มีนาคม 2565	08.30 น.-16.30 น.	1. นางอัมราภรณ์ ห้าวหาญ 2. นางรัตน์จินันท์ พลรักษ์ 3. นางเบ็ญจมาศ สาตา	หัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย
29-31 มีนาคม 2565	08.30 น.-16.30 น.	1. นายปรีชา สีตะเกาะ 2. นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง 3. นางสาวอุมารินทร์ อินทะนัย	หัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย

- มีหน้าที่** 1. รับเอกสารที่ใช้ในการรับสมัครที่กลุ่มงานวิชาการ เพื่อดำเนินการรับสมัคร
 2. ดำเนินการรับสมัครและตรวจสอบหลักฐานผู้สมัครให้เรียบร้อย
 3. และเมื่อหมดเวลารับสมัครในแต่ละวันให้จัดเก็บเอกสารไว้ที่กลุ่มงานวิชาการ
 4. สรุปจำนวนนักเรียนที่มาสมัครในแต่ละวันขึ้นป้ายนิเทศ
 5. ในช่วงวันที่ 9-20 มีนาคม 2565 และวันที่ 1-2 เมษายน 2565 ให้คณะกรรมการกลางรับสมัครนักเรียนในข้อที่ (6.) ดำเนินการรับสมัครนักเรียน

8. คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน ประกอบด้วย

8.1 คณะกรรมการรับลงทะเบียน

- | | | |
|------------------------------------|-------------------|----------------------------|
| 1. นายปรีชา สีตะเกาะ | ครูชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุพาภรณ์ ศาลา | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นางสาวกมลวรรณรัตน์ รัตนตรัยวงศ์ | ครู | กรรมการ |
| 4. นางสาวนิศารัตน์ อินทร์เหล่า | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 5. นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาวอุมารินทร์ อินทะนัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่** 1. จัดเตรียมเอกสารรายชื่อนักเรียน เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องในการแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ และรับลงทะเบียน
 2. จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับผู้ปกครองและนักเรียน พร้อมนำผู้ปกครองและนักเรียนเข้าที่นั่งเพื่อมอบตัวนักเรียนให้เรียบร้อย

8.2 คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน

- | | | |
|----------------------------|------------------|---------------|
| 1. นางเบ็ญจมาศ สาตา | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางรัตน์จินันท์ พลรักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นายพีระ พลรักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

4

4. นางอัมราภรณ์ หัวหาญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางอมรรัตน์ สุขเป็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6. นางจันทร์ฉาย จวงจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7. นายปรีชา สีตะเกษ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8. นายลิขิต สิงจานุสงค์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
9. นางสุพรรณณี ชัยสาร	ครู	กรรมการ
9. นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ดำเนินการจัดกิจกรรมมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในวันที่ 3 เมษายน 2565 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. สรุปผลการรับมอบตัวนักเรียนรายงานผู้บริหารทราบ

8.3 คณะกรรมการถ่ายภาพ

1. นายไพโรจน์ วิศาลศาสตร์บำรุง	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
2. นายกัณฑ์เอนก บุญลาภ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ดำเนินการถ่ายภาพกิจกรรมมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในวันที่ 3 เมษายน 2565 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9. คณะกรรมการกรอกข้อมูลและประเมินผล ประกอบด้วย

9.1 นายปรีชา สีตะเกษ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
9.2 นางสุพรรณณี ชัยสาร	ครู	กรรมการ
9.3 นางสาวกมนทรศรณ์ รัตนตรัยวงศ์	ครูอัตราพิเศษ	กรรมการ
9.4 นางสาวพิชชานันท์ สูงยิ่ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
9.5 นางสาวนิศารัตน์ อินทร์เหล่า	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. บันทึกข้อมูลรายงานการรับสมัครนักเรียนเข้าสู่ระบบออนไลน์

2. ประเมินผลการรับสมัครนักเรียนประจำปีการศึกษา 2565 พร้อมรวบรวมข้อมูลนำเสนอผู้บริหารทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางโรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

(นายเจษฎา สหุภรณ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนเทพ

